FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

BOLETINES EPIDEMIOLOGICOS, ENDÉMICOS, MORBILIDAD POR INSTITUCIÓN, EDAD Y SEXO.

Fecha de generación: 29/04/2025 03:47:20

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: BOLETINES EPIDEMIOLOGICOS, ENDÉMICOS, MORBILIDAD POR INSTITUCIÓN, EDAD Y SEXO.
- Sujeto Obligado: SECRETARÍA DE SALUD
- Unidad Administrativa Responsable: SESA DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGÍA DE SALUD DE TLAXCALA
- Homoclave: EPI1
- Nombre del Trámite: BOLETINES EPIDEMIOLOGICOS, ENDÉMICOS, MORBILIDAD POR INSTITUCIÓN, EDAD Y SEXO.
- Señale si es trámite o servicio: Servicio
- Tipo de trámite o servicio: CONSULTA
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quien puede solicitar el Trámite o Servicio? :
- Descripcion Ciudadana: "REPORTE CONCENTRADO DE MORBILIDAD DEL AÑO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA."
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio "BOLETINES ES E MEDIO OFICIAL DE DIFUSIÓN DE LA MORBILIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA SISTEMA ESTADISTICO INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD CASOS NUEVOS QUE GENERO LA MORBILIDAD DEL E POR AÑO, SEMAN EPIDEMIOLOGICA, INSTITUCIÓN, SEXO, EDAD Y DIAGNOSTICO. "
- Describa los beneficios de Trámite o Servicio: .
- Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio: .
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite: LEY GENERAL DE SALUD PARA EL ESTADO DE TLAXCA ARTÍCULOS 157 Y 158, FRACCIONES DEL I AL XIIIntículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: LEY GENERAL DE SALU PARA EL ESTADO DE TLAXCALA: ARTÍCULO 157.- LA SECRETARÍA DE SALUD, EN COORDINACIÓN CON LAS AUTOR SANITARIAS FEDERALES, ELABORARÁN PROGRAMAS O CAMPAÑAS TEMPORALES O PERMANENTES PARA EL CO ERRADICACIÓN DE AQUELLAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES QUE CONSTITUYEN UN PROBLEMA POTENCIAL PARA LA SALUBRIDAD GENERAL DE LA POBLACIÓN.

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ciudadano

Vigencia

- Medida de la vigencia: No aplica
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: No

Requisitos

- Número de requisitos totales: 1

- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 1

1. Oficio en formato libre

Descripción: LEY GENERAL DE SALUD PARA EL ESTADO DE TLAXCALA: ARTÍCULO 157.- LA SECRETARÍA DE SALU COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES SANITARIAS FEDERALES, ELABORARÁN PROGRAMAS O CAI TEMPORALES O PERMANENTES PARA EL CONTROL O ERRADICACIÓN DE AQUELLAS ENFERMEDADES TRANSI QUE CONSTITUYEN UN PROBLEMA REAL O POTENCIAL PARA LA SALUBRIDAD GENERAL DE LA POBLACIÓN.

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Formato

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: No
- Consideraciones adicionales: .
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: .

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial

Via Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: Sí
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: Sí
- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:
 - 1. ACUDIR A LAS OFICINAS CENTRALES DE SALUD DE TLAXCALA.
 - 2. ENTREGAR LA SOLICITUD EN EL DESPACHO DEL SECRETARIO DE SALUD.
- Liga para cita en línea: .

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:
 - 1. ACUDIR A LAS OFICINAS CENTRALES DE SALUD DE TLAXCALA.
 - 2. ENTREGAR LA SOLICITUD EN EL DESPACHO DEL SECRETARIO DE SALUD.
- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No
- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No
- ¿ Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	YURIRIA MEZA CASTILLO	Contacto oficial	epidemiologia@saludtlax.gob.mx

^{- ¿}Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

Hospital general de Tlaxcala

Descripción del modulo:

Hospital general de Tlaxcala

Domicilio

Calle CALLE JARDIN. DE LA CORREGIDORA No. Exterior S/N, No. Interior S/N Col.,,, C.P.

Atención telefónica:

1234567890, Ext. 123.

Correo electrónico:

Na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 08:00 a.m. a 17:00 p.m.

Notas

Centro

Denuncia

Costo

- Minumo de unidad: 0.00
- Maximo de unidad: 0.00
- Monto (\$) Mínimo \$
- Monto (\$) Máximo \$

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

Plazos

Plazo de resolución

- Medida del plazo: No aplica

- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

Respuesta a prevención

- Medida del plazo: No aplica

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿ Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No