

# FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

Servicios de actividades recreativas en campamentos para personas adultas mayores SEDIF Tlaxcala

Fecha de generación: 24/12/2025 03:10:30

## Acerca del trámite

### Acerca de

- Nombre: Servicios de actividades recreativas en campamentos para personas adultas mayores SEDIF Tlaxcala
- Sujeto Obligado: SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
- Unidad Administrativa Responsable: SEDIF - DEPARTAMENTO DE FOMENTO A LA SALUD
- Homoclave: TR-SEDIF-054
- Nombre del Trámite: Servicios de actividades recreativas en campamentos para personas adultas mayores SEDIF Tlaxcala
- Señale si es trámite o servicio: Servicio
- Tipo de trámite o servicio: SERVICIO
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Adulto mayor
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio?:  
- Descripción Ciudadana: Contribuir a la integración social, la convivencia armónica y la activación física para las personas adultas mayores, mediante la realización de actividades recreativas en campamentos organizados en coordinación con el Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (SNDIF)
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Para las personas adultas mayores que tengan interés de participar en los campamentos ubicados en diferentes estados de la República Mexicana cubriendo los requisitos de salud necesarios y el costo del campamento
- Describa los beneficios de Trámite o Servicio: Asistir al campamento con actividades recreativas en diferentes Estados de la República Mexicana cubriendo el costo del campamento así como contar con una salud favorable para el viaje
- Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio: Acudir al Departamento de Fomento a la Salud para solicitar información del Campamento Disponible
- ¿Tiene Modalidades?: No

### Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite: Ley de Asistencia Social del Estado de Tlaxcala
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Capítulo IV, Artículo 13 y 14, FRACC. I AL VI  
<https://cjuridica.tlaxcala.gob.mx/images/leyes/Ley%20de%20Asistencia%20Social%20para%20el%20Estado%20de%20Tlaxcala%202028-09-2022.pdf>

### Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

### Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ciudadano
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en: Ninguna de las anteriores

### Vigencia

- Medida de la vigencia: Años
- Número de la vigencia (entero): 1
- Observaciones: Por Disponibilidad en campamentos del Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia se hace la coordinación para poder asistir
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

## Requisitos

### Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: No

## **Requisitos**

- Número de requisitos totales: 6
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 6

### **1. 2 fotografías tamaño infantil**

Descripción: dos fotografías tamaño Infantil

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Credencial

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### **2. INE**

Descripción: Credencial de elector de un responsable de la persona adulta mayor

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- INE

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### **3. Laboratorios Clínicos**

Descripción: Laboratorios clinicos actuales B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Nota de egreso y estudios de imagen y/o laboratorio

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### **4. INE Beneficiario**

Descripción: Identificación Oficial

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Credencial para votar emitida por el Instituto Nacional Electoral (INE) vigente

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

### **5. Acta de Nacimiento**

Descripción: Acta de nacimiento

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Acta de Nacimiento

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

---

### **6. CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)**

Descripción: Clave única de Registro de Población

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- CURP

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

---

## **Casos o Supuesto**

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: 1.- Tener 60 años cumplidos 2.- Copia de INE, CURP y acta de nacimiento 3.- Dos fotografías recientes tamaño infantil 4.- Certificado médico expedido por sistema estatal para el desarrollo integral de la familia (SEDIRF) 5.- Laboratorios: B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH.- Llenar carta responsiva que se proporciona en el departamento de fomento de SEDIF TLAXCALA.- Copia de INE de persona que firme la responsiva8.- Solicitar el servicio en las instalaciones del departamento fomento a la salud en calle José Ma. Morelos no. 5, colonia centro Tlaxcala9.- Llevar los requisitos necesarios para el servicio 10.- Esperar calendarización del servicio. 11- Pagar el costo del campamento

---

## **Como o dónde realizarlo**

## Canales de atención

- Presencial

### Vía Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No

- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

1.- Tener 60 años cumplidos

2.- Copia de INE, CURP y acta de nacimiento

3.- Dos fotografías recientes tamaño infantil

4.- Certificado médico expedido por sistema estatal para el desarrollo integral de la familia (SEDIRF)

5.- Laboratorios: B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH

6.- Llenar carta responsiva que se proporciona en el departamento de fomento de SEDIF TLAXCALA

7.- Copia de INE de persona que firme la responsiva

8.- Solicitar el servicio en las instalaciones del departamento fomento a la salud en calle José Ma. Morelos no. 5, colonia centro Tlaxcala

9.- Llevar los requisitos necesarios para el servicio

10.- Esperar calendarización del servicio.

11- Pagar el costo del campamento

### Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No

- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:

1.- Tener 60 años cumplidos

2.- Copia de INE, CURP y acta de nacimiento

3.- Dos fotografías recientes tamaño infantil

4.- Certificado médico expedido por sistema estatal para el desarrollo integral de la familia (SEDIRF)

5.- Laboratorios: B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH

6.- Llenar carta responsiva que se proporciona en el departamento de fomento de SEDIF TLAXCALA

7.- Copia de INE de persona que firme la responsiva

8.- Solicitar el servicio en las instalaciones del departamento fomento a la salud en calle José Ma. Morelos no. 5, colonia centro Tlaxcala

9.- Llevar los requisitos necesarios para el servicio

10.- Esperar calendarización del servicio.

11- Pagar el costo del campamento

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No

- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No

- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No

- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto?: No

- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No

- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No

- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No

- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

## Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

## Responsables

### Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Lic Alicia Zárate Xochiteotzi, Jefa de Departamento de Fomento a la Salud	Contacto oficial	fomento.salud@diflaxcala.gob.mx
2	Dra. Rosalba Reyes Ilhuicatzi, Directora de Atención a la Salud y Discapacidad	Quejas	direccionaldeatencionintegral@diflaxcala.gob.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea?: No

## Oficinas de atención

Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia.

### Descripción del modulo:

Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia 2

### Domicilio

Calle José Ma. Morelos No. Exterior 5, No. Interior Col. , , , C.P.

### Atención telefónica:

1234567891 , Ext. 123.

### Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

### Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

### Notas

A 100 metros de plaza Xicohténcatl

## Denuncia

## Costo

- Mínimo de unidad: 0
- Máximo de unidad: 0
- Monto (\$) Mínimo \$
- Monto (\$) Máximo \$

### Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No

- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

## Plazos

### Plazo de resolución

- Medida del plazo: Inmediato
- Tipo de Ficta: No Aplica

### Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

### Respuesta a prevención

- Medida del plazo: No aplica

## Inspección Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

## Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No