FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

REVALIDACIÓN ANUAL DE LA TITULO DE CONCESIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR

Fecha de generación: 05/08/2025 01:03:42

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: REVALIDACIÓN ANUAL DE LA TITULO DE CONCESIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR
- Sujeto Obligado: SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
- Unidad Administrativa Responsable: SMA - DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL
- Homoclave: ND175
- Nombre del Trámite: REVALIDACIÓN ANUAL DE LA TITULO DE CONCESIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR
- Señale si es trámite o servicio: Trámite
- Tipo de trámite o servicio: REVALIDACIÓN
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? :
- Descripción Ciudadana: REVALIDACIÓN ANUAL DE LA CONCESIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR, PARA INSTALAR Y OPERAR UNA UNIDAD DE INSPECCIÓN DE EMISIONES CONTAMINANTES VEHICULARES
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio LOS CONCESIONARIOS DEL SERVICIO PUBLICO DE VERIFICACION VEHICULAR EN EL ESTADO DE TLAXCALA DEBEN INGRESAR EL TRAMITE DE REVALIDACIÓN DE CONCESIÓN, PARA CONTINUAR CON LA PRESTACION DEL SERVICIO AUTORIZADO EN EL ESTADO
- Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio: .
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite: LEY DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE DEL ESTADO DE TLAXCALA/ REGLAMENTO DE LA LEY DE ECOLOGIA Y DE PROTECCION AL AMBIENTE DEL ESTADO EN MATERIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN GENERADA POR VEHICULOS AUTOMOTORES QUE CIRCULA EN EL ESTADO/LEY ORGANICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA/Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: ART. 9, FRACCIÓN XIII/ ART. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 Y 14 /ART 57, 58 FRACCIONES V, VI Y XVII

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ambos
- ¿El trámite o servicio que se aplica esta relacionado con alguna actividad económica en particular?: Sí
- Sector Económico de mayor incidencia:
- Subsector Económico de mayor incidencia:
- Rama Económica de mayor incidencia:
- Subrama Económica de mayor incidencia:
- Clase Económica de mayor incidencia:
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en: Ninguna de las anteriores

Vigencia

- Medida de la vigencia: No aplica
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: No

Requisitos

- Número de requisitos totales: 14
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 14

1. Solicitud

Descripción: SOLICITUD DIRIGIDA AL TITULAR DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ECOLOGÍA

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Solicitud

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

2. Identificación oficial con fotografía

Descripción: (SI ES PERSONA MORAL) Y COMPROBANTE DE DOMICILIO - PERSONAL (NO MÁS DE DOS MESES)

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Identificación oficial con fotografía

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

3. Comprobante de Domicilio

Descripción: UBICACIÓN Y DIRECCIÓN DEL CENTRO DE VERIFICACIÓN VEHÍCULAR

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Comprobante de domicilio

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

4. Plano Arquitectónico

Descripción: (MÍNIMO 500 METROS CUADRADOS, DE LAS CUALES 10% PARA ÁREA VERDE, 30 METROS - CUADRA PAVIMENTADA Y TECHADA PARA REALIZAR VERIFICACIÓN Y ÁREAS DE: VERIFICACIÓN, ADMINISTRATIVA CIRCULACIÓN Y DE RECEPCIÓN

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Plano arquitectónico

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

5. Requisitos

Descripción: ACREDITAR QUE CUENTA CON EL PERSONAL MÍNIMO PARA OPERAR EL CENTRO DE VERIFICACIÓN VEHÍCULAR

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Requisitos

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

6. Requisitos

Descripción: DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE VERIFICACIÓN VEHÍCULAR - , CONFORME A LAS NORMAS OFICIALES 047-SEMARNAT-1999 Y NOM-041 SEMARNAT-2006, VIGENTES AL MOMENTO DE LA SOLICITUD

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Requisitos

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

7. Contrato de compraventa

Descripción: CON EL PROVEEDOR DE LA LÍNEA DE VERIFICACIÓN VEHICULAR

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Contrato

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

8. Contrato

Descripción: DEL EQUIPO ADMINISTRADOR DEL SISTEMA DE MONITOREO DE TLAXCALA

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Contrato

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

9. Contrato

Descripción: CONTRATO DE COMPRA DEL EQUIPO - ANALIZADOR DE GASES SYSTEM ONE Z Y/O CON DINAMÓ COMPATIBLE

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Contrato

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

10. Aviso de Inscripción al registro patronal del IMSS

Descripción: ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS)

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Aviso de Inscripción al registro patronal del IMSS

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

11. Licencia de Funcionamiento

Descripción: DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL VIGENTE

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Licencia de funcionamiento

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

12. Requisitos

Descripción: FIRMA AVANZADA (SAT).

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Requisitos

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

13. Cédula

Descripción: AL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (SAT)

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Documento

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

14. Comprobante de pago

Descripción: PAGO DE DERECHOS CORRESPONDIENTE

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Comprobante de pago

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: No
- Consideraciones adicionales: COTEJO DOCUMENTAL Y DE PAGO DE REVALIDACIÓN
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: ANALISIS DOCUMENTAL: COTEJO Y VISITA CAMPO

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de los criterios de resolución REGLAMENTO INTERIOR DE COORDINACIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA DE ECOLOGÍA - Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 14 / XI

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de los medios de Presentación REGLAMENTO DE LA LEY DE ECOLOGIA Y DE PROTECCION AL AMBIENTE DEL ESTADO EN MATERIA DE PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACION GENERADA POR VEHICULOS AUTOMOTORES QUE CIRCULAN EN EL ESTADO. REGLAMENTO DE LA LEY DE ECOLOGIA Y DE PROTECCION AL AMBIENTE DEL ESTADO EN MATERIA DE PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACION GENERADA POR VEHICULOS AUTOMOTORES QUE CIRCULAN EN EL ESTADO. REGLAMENTO DE LA LEY DE ECOLOGIA Y DE PROTECCION AL AMBIENTE DEL ESTADO EN MATERIA DE PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACION GENERADA POR VEHICULOS AUTOMOTORES QUE CIRCULAN EN EL ESTADO. - Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 7 Y 9

Via Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No
- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

1. GENERAR RECIBO DE PAGO DE DERECHOS POR REVALIDACIÓN CONFORME EL CODIGO FINANCIERO
2. REALIZAR EL PAGO POR DERECHOS DE REVALIDACIÓN ANUAL DE LA CONCESIÓN, EN LOS BANCOS AUTORIZADOS
3. INGRESAR A OFICIALÍA DE PARTES LA SOLICITUD, ANEXANDO LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL INDICADOR PVVO 2022 Y EL ARTICULO 9 DEL REGLAMENTO EN LA MATERIA
4. ATENDER LA VISITA DE VERIFICACIÓN QUE REALIZARÁ PERSONAL AUTORIZADO
5. ANALISIS DOCUMENTAL Y COTEJO
6. EMITIR REVALIDACIÓN
7. NOTIFICACIÓN DE TITULO DE REVALIDACIÓN

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:

1. GENERAR RECIBO DE PAGO DE DERECHOS POR REVALIDACIÓN CONFORME EL CODIGO FINANCIERO
2. REALIZAR EL PAGO POR DERECHOS DE REVALIDACIÓN ANUAL DE LA CONCESIÓN, EN LOS BANCOS AUTORIZADOS
3. INGRESAR A OFICIALÍA DE PARTES LA SOLICITUD, ANEXANDO LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL INDICADOR PVVO 2022 Y EL ARTICULO 9 DEL REGLAMENTO EN LA MATERIA
4. ATENDER LA VISITA DE VERIFICACIÓN QUE REALIZARÁ PERSONAL AUTORIZADO
5. ANALISIS DOCUMENTAL Y COTEJO
6. EMITIR REVALIDACIÓN
7. NOTIFICACIÓN DE TITULO DE REVALIDACIÓN

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No

- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	ISRAEL RODRIGUEZ ALVERAR	Contacto oficial	nd@tlaxcala.gob.mx
2	EDUARDO RUIZ SANTAELLA	Contacto oficial	nd@tlaxcala.gob.mx
3	VICTOR SALOMA PEREZ	Contacto oficial	nd@tlaxcala.gob.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

Jardín Botánico Tizatlán

Descripción del modulo:

Jardín Botánico Tizatlán

Domicilio

Calle Antiguo Camino Real a Ixtulco No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

Jardín Botánico Tizatlán

Denuncia

Costo

- Tipo de Monto: Pesos Mexicanos
- Indicar Monto: Monto Calculado
- Minimo de unidad: 31546.24
- Maximo de unidad: 33869.44
- Monto (\$) Mínimo \$3569141.59
- Monto (\$) Máximo \$3831988.44
- Describa la metodología utilizada para cálculo del monto:

CALCULO POR LA MULTIPLICACION DEL COSTO ESTABLECIDO EN EL CODIGO FINANCIERO POR EL VALOR VIGILANTE UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN (UMA)

- Momento en el que se debe realizar el pago: Previo al inicio del trámite

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: Sí
- Especifique: TRANSFERENCIA BANCARIA
- Banco comercial: No
- En línea: Sí
- Capture la liga correspondiente: DEPENDE EL BANCO DEL SOLICITANTE
- Comercios: No
- Otro: No

Fundamento Jurídico

- Fundamento jurídico de la cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio CODIGO FINANCIERO PARA EL ESTADO DE TLAXCALA Y SUS MUNICIPIOS - Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 160 / III / B

Plazos

Plazo de resolución

- Medida del plazo: No aplica
- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

Respuesta a prevención

- Medida del plazo: No aplica

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: Sí
- Señale el Objetivo de la Misma: CONSTATAR LOS ARGUMENTOS Y DOCUMENTOS ANEXOS A LA SOLICITUD
- Orden de gobierno que la emite: Estatal
- Nombre de la inspección: VALIDACION

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de la Inspección: REGLAMENTO INTERIOR DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE DEL ESTADO DE TLAXCALA
Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: ART. 9, FRACCIÓN XIII/ ART. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 Y 14 /ART 57, 58 FRACCIONES V, VI Y XVII

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: Sí
- Fines de Acreditación: Sí
- Descripción Fines de Acreditación: CONFORME A LA NMX 17020 PARA UNIDADES DE INSPECCION
- Fines de Verificación: Sí

- Descripción de Fines de Verificación: OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE VERIFICACIÓN VEHICULAR Y EL REGLAMENTO MATERIA
- Fines de Inspección: Sí
- Descripción Fines de Inspección: VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA AUTORIZACION DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS
- Fines de Otros: No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de la Conservación de Información LEY DE ARCHIVOS DEL ESTADO DE TLAXCALTEPEC
Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 3 / I